



Broj ugovora: 5772

Na temelju članka 14. Zakona o poljoprivredi («Narodne novine», br. 30/15), članka 4. stavak 1. podstavak B) točka 13. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge («Narodne novine» 26/2015) i članka 20. Pravilnika o provedbi Podmjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije«, Podmjere 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a« i Podmjere 19.4. »Tekući troškovi i animacija« unutar Mjere 19. »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. («Narodne novine», br. 47/16., 108/16),

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb, OIB 99122235709, (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) zastupana po ravnateljici Matildi Copić s jedne strane

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „GORSKI KOTAR“, Rudolfa Strohala 118, 51316 Lokve, OIB 36370754555 (u daljnjem tekstu: Korisnik) zastupan po Petru Mamuli s druge strane,

su sklopili sljedeći

UGOVOR O DODJELI SREDSTAVA ODABRANOM LAG-U

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Agencija za plaćanja odabrala Korisnika temeljem Odluke o odabiru LAG-a (KLASA: 440-12/16-19-02-01/0039, URBROJ: 343-1400/01-17-006, REG.BROJ: 5772) izdane dana 09. siječnja 2017. godine.

Članak 2.

Ovim se Ugovorom o dodjeli sredstava odabranom LAG-u (u daljnjem tekstu: Ugovor) uređuju međusobna prava i obveze ugovornih strana, Agencije za plaćanja i Korisnika u svezi odabira LAG-a za provedbu odabrane Lokalne razvojne strategije (u daljnjem tekstu: LRS) i dodjele sredstava javne potpore iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: EPFRR) za provedbu Podmjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije« (u daljnjem tekstu: Podmjera 19.2.), Podmjere 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a« (u daljnjem tekstu: Podmjera 19.3.) i



Podmjere 19.4. »Tekući troškovi i animacija« (u daljnjem tekstu: **Podmjera 19.4.**) unutar Mjere 19. »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)«.

Članak 3.

Korisnik je podnio Agenciji za plaćanja Zahtjev za potporu dana **30. lipnja 2016. godine** temeljem Natječaja za provedbu Podmjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije« – tip operacije 19.2.1. »Provedba operacija unutar CLLD strategije« (KLASA: 440-12/16-19-02-01/0001, URBROJ: 343-0100/01-16-001, »Narodne novine«, br. 50/16) (u daljnjem tekstu: **Natječaj**) koji je raspisan sukladno Pravilniku o provedbi Podmjere 19.2. »Provedba operacija unutar CLLD strategije«, Podmjere 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a« i Podmjere 19.4. »Tekući troškovi i animacija« unutar Mjere 19. »Potpora lokalnom razvoju u okviru inicijative LEADER (CLLD – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice)« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**).

PREDMET UGOVORA

Članak 4.

- (1) Agencija za plaćanja će sufinancirati prihvatljive aktivnosti/troškove iz sljedećih operacija:
 - tip operacije „**19.2.1. Provedba operacija unutar CLLD strategije**“ u okviru Podmjere 19.2.;
 - tip operacije „**19.3.1. Priprema aktivnosti projekta suradnje**“ i „**19.3.2. Provedba aktivnosti projekta suradnje**“ u okviru Podmjere 19.3.;
 - tip operacije „**19.4.1. Tekući troškovi i animacija**“ u okviru Podmjere 19.4.
- (2) Prihvatljive aktivnosti/troškove za sufinanciranje unutar Podmjere 19.2. opisane su u Programu ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. i provedbenim propisima i ovise o odabranoj vrsti projekta.
- (3) Prihvatljivi troškovi za sufinanciranje unutar Podmjere 19.3. i Podmjere 19.4. biti će propisani Natječajem za provedbu podmjere 19.3./19.4.
- (4) Agencija za plaćanja će sufinancirati prihvatljive troškove unutar Podmjere 19.4. ovisno o uspješnosti provođenja Podmjere 19.2. i Podmjere 19.3.

IZNOS JAVNE POTPORE

Članak 5.

- (1) Agencija za plaćanja korisniku dodjeljuje sredstva javne potpore za sufinanciranje prihvatljivih aktivnosti/troškova (u daljnjem tekstu: **javna potpora**) u najvišem iznosu od **9.995.225,31 HRK (slovima: devetmilijunadevetstodevedesetpetstisućadvjestodvadesetpet kuna i tridesetjedna lipa)** za provedbu Podmjere 19.2., Podmjere 19.3. i Podmjere 19.4. u skladu s Tablicom konačnog izračuna iznosa javne potpore iz Priloga II. ovog Ugovora. Konačni iznos javne potpore utvrđuje se Odlukom o



**REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU**

10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 289d
Telefon: 80 02 790, Telefax: 80 02 851

isplati i može biti manji od ugovorenog iznosa sukladno prihvatljivim troškovima utvrđenim Odlukom o isplati, ali ne smije premašiti navedeni iznos.

(2) Doprinos sredstava Europske unije je 90% što iznosi **8.995.702,77 HRK** (slovima: **osammilijunadevetstodevedesetpettisučesedamstodviše kune i sedamdesetsedam lipa**), dok je doprinos sredstava Republike Hrvatske 10% što iznosi **999.522,54 HRK** (slovima: **devetstodevedesetdevettisućapetstodvadesetdvije kune i pedesetčetiri lipa**).

(3) U provedbi Podmjere 19.2. sredstva javne potpore isplaćuju se nositelju projekta.

(4) U slučajevima kada Korisnik podnese prijavu za odabir projekta/operacije na LAG natječaj sredstva javne potpore isplaćuju se Korisniku.

(5) U provedbi Podmjere 19.3. i Podmjere 19.4. sredstva javne potpore isplaćuju se izravno Korisniku.

(6) Sredstva javne potpore isplaćuju se na račun koji je naveden u Evidenciji korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu (u daljnjem tekstu: **Evidencija korisnika**), ovisno o tome da li je primatelj javne potpore Korisnik ili nositelj projekta.

TRAJANJE UGOVORA

Članak 6.

(1) Ovaj Ugovor stupa na snagu danom javnobilježničke ovjere potpisa i vrijedi do isteka roka od 5 (pet) godina od dana konačne isplate za provedbu Podmjere 19.2, Podmjere 19.3. i Podmjere 19.4. (u daljnjem tekstu: **konačna isplata sredstava**).

(2) Konačnom isplatom sredstava se podrazumijeva zadnja isplata sredstava Korisniku/nositelju projekta za prihvatljive aktivnosti/troškove koje su predmet ovog Ugovora.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 7.

Opće obveze

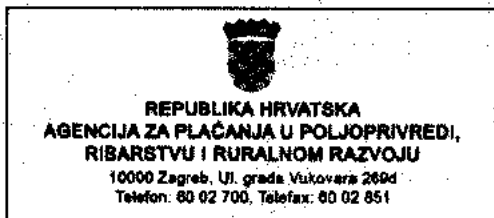
(1) Korisnik je dužan ispunjavati uvjete prihvatljivosti po kojima je isti odabran od trenutka odabira do konačne isplate sredstava.

(2) Korisnik se obvezuje da nakon završetka provedbe Podmjere 19.2. i Podmjere 19.3. javna potpora za aktivnosti tekućih troškova i animacije neće premašiti iznos od 25% isplaćene javne potpore unutar Podmjere 19.2. i Podmjere 19.3.

(3) Korisnik se obvezuje da će do 31. prosinca 2018. godine na LAG natječajima odabrati projekte u iznosu od najmanje 20% sredstava namijenjenih za provedbu podmjere 19.2.

(4) Korisnik se obvezuje da neće naplaćivati usluge savjetovanja potencijalnih korisnika s područja LAG-a u svrhu pripreme projekata koji se planiraju provoditi putem LRS-a.

(5) Korisnik će poduzeti sve potrebne mjere u svrhu izbjegavanja sukoba interesa sukladno definiciji iz članka 40. stavak 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge («Narodne novine», br. 26/15; u daljnjem



tekstu: Uredba) pri korištenju sredstava javne potpore i bez odgode će obavijestiti Agenciju za plaćanja o svim slučajevima koji predstavljaju ili bi mogli dovesti do takvog sukoba.

Članak 8.

Odabir projekata

(1) Korisnik mora provoditi postupak odabira projekata na transparentan i nediskriminirajući način u kojem se izbjegavaju sukobi interesa sukladno definiciji iz članka 32. stavak 7. Pravilnika i jamči da prilikom donošenja odluka niti jedna pojedinačna interesna skupina ne posjeduju više od 49% glasačkih prava.

(2) Korisnik se obvezuje da će prilikom postupka odabira projekata provoditi važeću LRS i Plan provedbe LRS koji su vrijedili u trenutku objavljivanja LAG natječaja.

(3) Korisnik se obvezuje da će prije objave LAG Natječaja dostaviti Plan provedbe LRS.

Članak 9.

Vlasništvo i namjena

(1) Korisnik se obvezuje da neće promijeniti vlasništvo nad uredskom ili računalnom opremom ili dati u najam ili zakup uredsku ili računalnu opremu koja je bila predmet sufinanciranja od dana sklapanja ovog Ugovora i tijekom pet (5) godina od dana konačne isplate sredstava.

(2) Korisnik se obvezuje da će ukoliko ne raspolaže vlastitim uredskim prostorom sklopiti ugovor o zakupu poslovnog prostora, u skladu s propisima kojima se uređuje zakup i prodaja poslovnog prostora te isti neće dati u podnajam ili podzakup.

(3) Korisnik mora isplaćeni predujam namjenski iskoristiti za prihvatljive aktivnosti unutar Podmjere 19.4.

Članak 10.

Kontrola na terenu

(1) Korisnik se obvezuje osigurati nesmetani pristup i kontrolu na terenu koja se odnosi na prihvatljivu aktivnost za koju je ostvarena potpora te da će dati na uvid svu dokumentaciju vezanu za sufinancirane izdatke djelatnicima Agencije za plaćanja, Ministarstva poljoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), ARPA-e, Europske komisije, Europskog revizorskog suda, OLAF-a i ostalih nadležnih institucija.

(2) Korisnik se obvezuje da će na zahtjev Agencije za plaćanja i u zadanom roku pribaviti ili pripremiti podatke i dokaze potrebne za provođenje kontrole na terenu.

Članak 11.

Obveze dostavljanja izvještaja i podataka

(1) Korisnik se obvezuje da će Upravljačkom tijelu dostaviti „Godišnje izvješće o radu LAG-a za prethodnu godinu“ najkasnije do 15. veljače tekuće godine.

(2) Korisnik se obvezuje dostaviti sve potrebne, istinite i točne podatke i informacije koje zatraži Agencija za plaćanja.



REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
10000 Zagreb, Uf. grada Vukovara 289d
Telefon: 80 02 700, Telefax: 80 02 851

Članak 12.

Čuvanje dokumenata

- (1) Korisnik se obvezuje čuvati svu dokumentaciju i osigurati dokaze o provođenju aktivnosti od trenutka stupanja Ugovora na snagu i tijekom pet (5) godina od dana konačne isplate sredstava.
- (2) Korisnik se obvezuje da će za imovinu koja je otpisana u vremenskom razdoblju kraćem od 5 (pet) godina od dana konačne isplate sredstava imati vidljivi materijalni dokaz o otpisu iste. Otpis imovine podrazumijeva rashodovanje robe radi dotrajalosti, a ne radi prodaje.

Članak 13.

Dvostruko financiranje

- (1) Korisnik ne smije poduzimati radnje koje bi mogle dovesti do dvostrukog sufinanciranja istih troškova iz bilo kojeg javnog izvora.
- (2) Korisnik se obvezuje da neće prekoračiti najveći dozvoljeni iznos javne potpore ako su izdaci financirani iz drugih izvora Zajednice ili Republike Hrvatske, poštujući stope umanjena koje proizlaze iz primjenjivih odredbi vezanih za državne potpore.

Članak 14.

Mjere informiranja

- (1) Korisnik se obvezuje izraditi informativnu ploču te ju postaviti na vidljivo mjesto u sjedištu odnosno označiti aktivnosti ili opremu u skladu s uputama iz Priloga III. ovog Ugovora.

Članak 15.

Obveze Agencije za plaćanja

- (1) Agencija za plaćanja će osigurati pravovremenu obradu Zahtjeva za potporu/Zahtjeva za promjenu/Zahtjeva za isplatu predujma/Zahtjeva za isplatu prilikom provedbe operacija koje su predmet ovog Ugovora, bilo da je riječ o Korisniku ili nositelju projekta.
- (2) Agencija za plaćanja će osigurati pravovremenu i točnu isplatu sredstava odmah po donošenju Odluke o isplati/Odluke o isplati predujma, bilo da je riječ o Korisniku ili nositelju projekta.
- (3) Agencija za plaćanja neće tražiti povrat iznosa isplaćenih sredstava po osnovi ovog Ugovora, a koje je Agencija za plaćanja isplatila nositeljima projekata putem provedbe Podmjere 19.2., odnosno kada krajnji primatelj javne potpore nije Korisnik.
- (4) Agencija za plaćanja će pružiti savjetodavnu i informativnu podršku Korisniku u okviru svojih nadležnosti i mogućnosti prilikom odabira projekta na LAG Natječaju i provođenju LRS.



Članak 16.

Sporazum o suradnji

Nastavno na ovaj Ugovor, a prije objave prvog LAG Natječaja, Agencija za plaćanja i Korisnik će sukladno članku 60. stavku 2. Uredbe (EU) br. 809/2014 sklopiti Sporazum o suradnji u izvršavanju delegiranih administrativnih provjera iz članka 48. Uredbe (EU) br. 809/2014. Administrativna provjera koja se delegira na Korisnika biti će propisana samim Sporazumom o suradnji.

PROMJENA PODATAKA

Članak 17.

Promjene Zahtjeva za potporu

- (1) U slučaju promjene podataka iz Zahtjeva za potporu, sukladno odredbama Pravilnika koji nastanu nakon sklapanja ovog Ugovora, Korisnik je obavezan zatražiti odobrenje promjena putem Zahtjeva za promjenu sve do konačne isplate sredstava. Zahtjev za promjenu se podnosi putem AGRONET-a.
- (2) Korisnik je dužan prijaviti promjene podataka iz prethodnog stavka na način da je u roku pet (5) dana od dana njihovog nastanka ili dana odobrenja nadležnog tijela LAG-a (ukoliko je potrebno) ili dana pravomoćnosti rješenja/odobrenja nadležnog tijela državne uprave (ukoliko je potrebno) obavezan poslati Potvrdu o podnošenju Zahtjeva za promjenu preporučenom poštom na adresu Agencije za plaćanja iz zaglavlja ovog Ugovora.
- (3) Agencija za plaćanja se obavezuje izdati Odluku o odobrenju promjene ili Odluku o izmjeni Odluke o odabiru LAG-a ili Odluku o odbijanju promjene, na koju Korisnik ima pravo prigovora.
- (4) Promjenom Zahtjeva za potporu, Korisniku se ne može dodijeliti veći iznos javne potpore od iznosa iz članka 5. ovog Ugovora.
- (5) Korisnik pristaje da ne smije objavljivati LAG Natječaj od trenutka nastanka promjene podataka iz Zahtjeva za potporu pa sve do pravomoćnosti Odluke o odobrenju promjene/Odluke o izmjeni Odluke o odabiru LAG-a/Odluke o odbijanju promjene.

Članak 18.

Promjene u Evidenciji korisnika

- (1) Korisnik se obavezuje u roku iz članka 17. stavka 2. ovog Ugovora prijaviti i promjenu podataka koji se nalaze u Evidenciji korisnika, sve do proteka roka od pet (5) godina od dana konačne isplate sredstava te je Agencija za plaćanja obavezna putem elektroničke pošte obavijestiti Korisnika da su promjene odobrene ili odbijene.
- (2) Ukoliko se promjena podataka mora prijaviti putem Zahtjeva za promjenu i putem Evidencije korisnika, Korisnik se obavezuje promjenu podataka prijaviti i putem Zahtjeva za promjenu i putem Evidencije korisnika.



IZMJENE UGOVORA

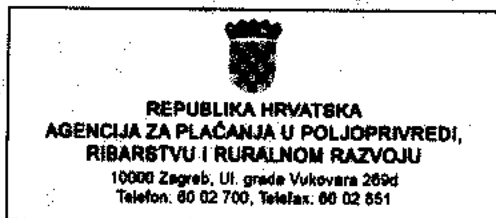
Članak 19.

- (1) U slučaju da Agencija za plaćanja odobri promjenu podataka koji nastanu nakon stupanja na snagu ovog Ugovora, a vezanu za podatke koji su sastavni dio ovog Ugovora, Agencija za plaćanja i Korisnik sklapaju Aneks Ugovora o dodjeli sredstava odabranom LAG-u (u daljnjem tekstu: **Aneks Ugovora**) kojim uređuju međusobna prava i obveze. Aneksu Ugovora prethodi Odluka o izmjeni Odluke o odabiru LAG-a.
- (2) U slučaju promjene podataka koji se odnose na adresu sjedišta Korisnika, ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika, naselja u sklopu Korisnika, članova službenih tijela Korisnika i ostalih podataka iz Evidencije korisnika Aneks Ugovora se neće sklapati, već će se Korisniku izdati Odluka o odobrenju promjene ili obavijest da su promjene odobrene ukoliko je riječ o promjenama podataka iz Evidencije korisnika.
- (3) Iznimno, ukoliko promjene navedene u prethodnom stavku utječu na promjenu ugovorene javne potpore iz članka 5. ovog Ugovora, neovisno o tipu promjene, Agencija za plaćanja i Korisnik će sklopiti Aneks Ugovora.
- (4) Korisnik nema pravo na povećanje javne potpore iz članka 5. Ugovora, osim u slučajevima naknadnog dodjeljivanja iznosa javne potpore na temelju sustava nagrađivanja. Sustav nagrađivanja određuje Upravljačko tijelo nakon savjetovanja s predstavnicima odabranih LAG-ova.
- (5) U slučaju promjena iniciranih od strane Agencije za plaćanja bilo da se iste odnose na Ugovor i/ili administrativne pogreške učinjene prilikom izrade Ugovora i/ili bilo kojeg akta koji je u izravnoj ili neizravnoj vezi s Ugovorom, ugovorne strane sklopit će Aneks Ugovora.
- (6) Korisnik je obavezan vratiti jedan (1) potpisani primjerak Aneksa Ugovora sa javnobilježničkom ovjerom ovlaštene osobe za zastupanje Korisnika u roku pet (5) dana od dana zaprimanja Aneksa ugovora. Troškove ovjere potpisa snosi Korisnik.
- (7) Ukoliko Korisnik ne postupi u skladu sa prethodnim stavkom, smatrat će se da je odustao od zatraženih promjena, te se Aneks Ugovora neće sklapati, a Agencija za plaćanja će donijeti Odluku o stavljanju izvan snage Odluke o odabiru LAG-a.

NEPRAVILNOST I SUMNJA NA PRIJEVARU

Članak 20.

- (1) Ukoliko je utvrđena nepravilnost, koja je također i sumnja na prijevaru, Agencija za plaćanja će o tome obavijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: DORH) kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom.
- (2) Po utvrđenoj sumnji na prijevaru, Agencija za plaćanja će obustaviti sve radnje prema Korisniku koje su predmet ovog Ugovora do odbacivanja sumnje na prijevaru od strane DORH-a ili pravomoćnosti sudske presude u korist Korisnika.
- (3) Po odbacivanju sumnje na prijevaru od strane DORH-a ili pravomoćnošću sudske presude u korist Korisnika, Agencija za plaćanja će prekinuti s obustavom radnji iz stavka 2. ovog članka.
- (4) Pravomoćnošću sudske presude na štetu Korisnika, Agencija za plaćanja će raskinuti Ugovor i tražiti povrat isplaćenih sredstava po osnovi ovog Ugovora.



RASKID UGOVORA

Članak 21.

(1) Agencija za plaćanja će jednostrano raskinuti Ugovor u sljedećim situacijama:

- neispunjavanja uvjeta prihvatljivosti nakon promjene podataka koji su temelj za provjeru uvjeta prihvatljivosti,
- ukoliko Korisnik do 31. prosinca 2018. godine ne odabere projekte na LAG Natječajima u iznosu od najmanje 20% sredstava namijenjenih za provedbu podmjere 19.2. i ne dostavi odabrane projekte Agenciji za plaćanja zajedno s propisanom dokumentacijom iz članka 34. Pravilnika,
- korisnik odustane od provedbe LRS ili otkaže Ugovor,
- ukoliko Korisnik ne prihvati sklapanje Aneksa Ugovora,
- ukoliko je utvrđena nepravilnost, a Korisnik ne vrati sredstva sukladno Odluci o povratu,
- ukoliko je utvrđena prijevara od strane nadležnog suda.

(2) Ukoliko Korisnik ne ispuni ugovorne obveze propisane ovim Ugovorom ili prekrši odredbe propisane Pravilnikom, neovisno da li su sredstva javne potpore isplaćena ili nisu, Agencija za plaćanja može raskinuti Ugovor, a osobito ako:

- je protiv Korisnika pokrenut stečajni postupak, odnosno postupak likvidacije, ili sudovi upravljaju njegovim poslovima ili je u postupku nagodbe s vjerovnicima ili drugom srodnom postupku prema važećim propisima,
- se utvrdi da Korisnik nije namjenski iskoristio dodijeljena sredstva za prihvatljive aktivnosti/troškove koje su predmet ovog Ugovora,
- utvrdi da su činjenice, po kojima je Agencija za plaćanja donijela Odluku o odabiru LAG-a ili bilo koju drugu Odluku po kojoj su Korisniku dodijeljena ili isplaćena sredstva, bile neistinite i netočne,
- daje lažne ili nepotpune izjave, podatke, informacije i dokumentaciju kako bi sredstva iz ovog Ugovora bila isplaćena ili ako dostavlja nevjerođostojna izvješća,
- je osoba ovlaštena za zastupanje Korisnika pravomoćno osuđena za prekršaj počinjen zlouporabom dužnosti i djelatnosti, u obavljanju poslova i djelatnosti, odnosno u vezi s Korisnikovom djelatnosti ili pravomoćno osuđen za neko od kaznenih djela povezanih s obavljanjem poslova i djelatnosti Korisnika,
- korisnik promijeni pravni oblik,
- korisnik ili osoba ovlaštena za zastupanje korisnika bude pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela propisanih u članku 48. stavak 2. točka d) Uredbe.

(3) U slučajevima raskida Ugovora, Agencija za plaćanja će preporučenom poštom s povratnicom dostaviti Korisniku Izjavu o raskidu Ugovora na adresu iz zaglavlja ovog Ugovora ili na adresu naznačenu u Evidenciji korisnika, ukoliko je došlo do promjene podataka sjedišta Korisnika.

(4) Danom raskida ovog Ugovora smatra se dan kada je Korisnik zaprimio Izjavu o raskidu Ugovora na adresu iz zaglavlja ovog Ugovora ili na adresu naznačenu u Evidenciji korisnika, ukoliko je došlo do promjene podataka sjedišta Korisnika.



OTKAZ UGOVORA

Članak 22.

(1) Ukoliko Korisnik odluči otkazati ovaj Ugovor dužan je obavijestiti Agenciju za plaćanja pisanim putem te vratiti ukupni iznos isplaćenih sredstava po osnovi ovog Ugovora, isključujući sredstva koje je Agencija za plaćanja isplatila nositeljima projekata prilikom provedbe Podmjere 19.2., u roku trideset (30) dana od dana primitka Odluke o povratu sredstava.

(2) U slučaju nastupanja okolnosti iz prethodnog stavka, Agencija za plaćanja će raskinuti ovaj Ugovor.

POVRAT SREDSTAVA

Članak 23.

(1) Po raskidu ovog Ugovora, cjelokupna isplaćena sredstva Agencije za plaćanja po osnovi ovog Ugovora za provedbu Podmjere 19.3. i Podmjere 19.4. postaju dospjelima u cijelosti, uključujući i sredstva isplaćena Korisniku po osnovi provedbe podmjere 19.2. ukoliko se isti pojavljuje kao nositelj projekta.

(2) U skladu s prethodnim stavkom, Korisnik je dužan vratiti Agenciji za plaćanja cjelokupno isplaćena sredstva u roku od trideset (30) dana od dana primitka Odluke o povratu sredstava ili u slučaju prigovora u roku od trideset (30) dana od zaprimanja odluke povjerenstva.

(3) Korisnik je dužan vratiti Agenciji za plaćanja djelomično isplaćena sredstva temeljem ovog Ugovora u slučaju ako:

– se utvrdi administrativna greška preplate/krive isplate ili bilo koja druga administrativna greška učinjena od strane Agencije za plaćanja, a da je jasno utvrđeno kako se radi o neopravdano isplaćenom izdatku na koje Korisnik nema pravo,

– je utvrđeno da je nakon završetka provedbe Podmjere 19.2. i Podmjere 19.3. za aktivnosti tekućih troškova i animacije isplaćeno više od 25% iznosa javne potpore u odnosu na iznos isplaćen za projekte/operacije kroz provedbu Podmjere 19.2. i Podmjere 19.3., pri čemu će Agencija za plaćanja tražiti povrat više isplaćenih sredstava,

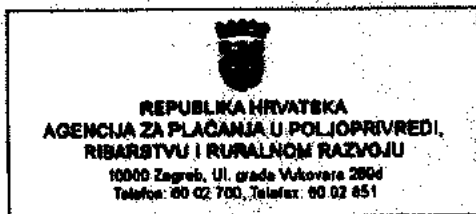
– je utvrđeno da su pojedini troškovi nepravilno isplaćeni, odnosno kada je utvrđena nepravilnost koja ima financijski učinak, a sredstva Korisniku su već isplaćena pri čemu će Agencija za plaćanja od Korisnika tražiti povrat utvrđenog nepravilnog iznosa ili prilikom izdavanja sljedeće Odluke o isplati umanjiti iznos sredstava za isplatu u iznosu nepravilno isplaćenog iznosa,

– ne postoji mogućnost umanjenja dodijeljene javne potpore za provedbu Podmjere 19.3. ili Podmjere 19.4., Agencija za plaćanja će zatražiti povrat sredstava za iznos sredstava koji nije moguće umanjiti,

– kontrola na terenu utvrdi nepravilnost vezanu uz aktivnost.

(4) U slučajevima iz prethodnog stavka, Agencija za plaćanja izdaje Odluku o povratu sredstava, temeljem koje je Korisnik dužan vratiti djelomično isplaćena sredstva javne potpore u roku trideset (30) dana od dana primitka Odluke o povratu sredstava ili u slučaju prigovora trideset (30) dana od dana zaprimanja odluke Povjerenstva.

(5) Ukoliko Korisnik ne vrati isplaćena sredstva u roku navedenom u Odluci o povratu sredstava, Agencija za plaćanja će Korisniku, za razdoblje zakašnjenja obračunavati i naplaćivati zakonsku zateznu kamatnu stopu, koja je promijenjiva u skladu s propisima i pokrenuti postupak prisilne naplate.



POTPISIVANJE UGOVORA

Članak 24.

- (1) Korisnik je obavezan vratiti jedan (1) potpisani primjerak ovog Ugovora sa javnobilježničkom ovjerom ovlaštene osobe za zastupanje Korisnika u roku pet (5) dana od dana zaprimanja ovog Ugovora. Troškove ovjere potpisa snosi Korisnik.
- (2) Ukoliko Korisnik ne postupi u skladu sa prethodnim stavkom, smatrati će se da je odustao od sklapanja ovog Ugovora te će Agencija za plaćanja donijeti Odluku o stavljanju izvan snage Odluke o odabiru LAG-a.

ZAVRŠNE ODREDBE

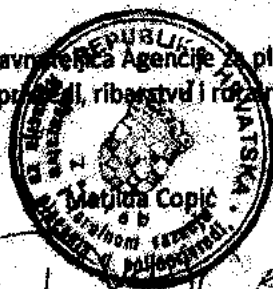
Članak 25.

- (1) Potpisom ovog Ugovora Korisnik daje izričitu suglasnost Agenciji za plaćanja da im se dostava svih Odluka/obavijesti, kao i dostava u eventualnim sudskim postupcima koji proizađu iz ovog Ugovora obavlja na adresu naznačenu u zaglavlju ovog Ugovora ili na adresu naznačenu u Evidenciji korisnika, ukoliko je došlo do promjene podataka sjedišta Korisnika.
- (2) Ugovorne strane su suglasne da ukoliko ovaj Ugovor i prateća dokumentacija sadrže podatke koji se smatraju osobnim podacima isti budu zaštićeni sukladno nacionalnom zakonodavstvu.
- (3) Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove vezane uz provedbu ovog Ugovora nastojati riješiti mirnim putem, uz mogućnost sudjelovanja izmiritelja te ako isti ne bude riješen u roku od 45 dana od dana dostavljanja takvog zahtjeva drugoj strani, pokreće se postupak pred mjesno nadležnim sudom.
- (4) Potpisivanjem ovog Ugovora, ugovorne strane potvrđuju da su isti pročitale i razumjele i da prihvaćaju sva prava i obveze kao i pravne posljedice koje iz njega proizlaze.
- (5) Ovaj Ugovor je sklopljen u dva (2) jednakovaljana i istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak pripada Korisniku, a jedan (1) Agenciji za plaćanja.

U Zagrebu, 09. veljače 2017. godine

Lokris, 01.03.2017.

Ravnateljica Agencije za plaćanja u
poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju



L2_PXB_07_v1.0_20161028

10/15 H. Čopić



REPUBLIKA HRVATSKA
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 269d
Telefon: 80 02 700, Teletax: 80 02 851

Prilozi:

- I. Tablica privremeni izračun javne potpore
- II. Tablica konačni izračun iznosa javne potpore
- III. Označavanje aktivnosti sufinanciranih iz proračuna Europske unije

Klasa: 440-12/16-19-02-01/0039

Urbroj: 343-1400/01-17-008



Prilog I. Tablica - privremeni izračun iznosa javne potpore

BODOVI IZRAČUNA IZNOSA JAVNE POTPORE PO LAG-u ZA TR. OPERACIJE 2015			
Količina		BODOVI	Ostvareni broj bodova
A	Broj bodova za odobrenje projekata u kojima su uključeni uzgojni životinje		
18-20	10	10	35
21-25	15	15	
26-30	20	20	
31-35	25	25	
36-40	30	30	
41-45	35	35	
B	Broj bodova za usvajanje LAG-a		
46-50	0	0	7
51-55	5	5	
56-60	10	10	
61-65	15	15	
66-70	20	20	
71-75	25	25	
76-80	30	30	
81-85	35	35	
86-90	40	40	
91-95	45	45	
C	Broj bodova za odobrenje projekata u kojima su uključeni uzgojni životinje		
96-100	0	0	5
101-105	5	5	
106-110	10	10	
111-115	15	15	
116-120	20	20	
D	Ukupan broj bodova u kategoriji uzgojni životinje		
121-125	5	5	30
126-130	10	10	
131-135	15	15	
136-140	20	20	
E	UKUPNI BROJ BODOVA (RED A + RED B + RED C + RED D)	100	

IZRAČUN IZNOSA JAVNE POTPORE			
	EUR	HRK	HRK
UKUPNI BROJ BODOVA = 17.000.000 EUR			
Prijedlog za razliku u plaćanju bodova u redoviti za razliku tečaj Euroja prema tečaju HRK (100 HRK = 1 EUR) u slučaju da postoji iznenađujuće povećanje tečaja Euroja. Ažurne informacije o tečaju Euroja mogu se pronaći na stranici Zajetev za potpore. Ažurne informacije o tečaju Euroja mogu se pronaći na stranici Zajetev za potpore.	17.000.000 EUR	1.404.800	127.241.500 HRK
IZNOS JAVNE POTPORE ZA 2015.			
Prijedlog za iznos javne potpore za 2015. u EUR = "ukupan broj bodova" (red B) * vrijednost bodova u EUR (red A)	700.000.000 EUR		7.122.771.210 HRK
Ukupan javna potpora za 2015. u HRK = ukupni iznos u EUR (red B) * tečaj (red A)			
IZNOS JAVNE POTPORE ZA 2015.			
Prijedlog za iznos javne potpore za 2015. u EUR = iznos javne potpore za 2015. u EUR (red B) * 90%	630.000.000 EUR		643.049.489 HRK
Ukupan javna potpora za 2015. u HRK = iznos javne potpore za 2015. u HRK (red C) * 90%			
LAG se bori protiv klimatskih promjena i/ili prirodne katastrofe ili učinka izvanjskih klimatskih promjena, kao što su: podizanje razina mora, iznimne temperature, suša i/ili poplavljanje, iznimne vjetrovi i/ili pad temperature, i/ili iznimne količine snijega, iznimne javne potpore za aktivnosti odgoja i/ili obnove goveda i/ili ovčarstva u okviru provedbe Program nacionalnog razvoja poljoprivrede i ruralnog područja u Republici Hrvatskoj za vrijeme provedbe Program nacionalnog razvoja poljoprivrede i ruralnog područja od 1. siječnja 2015. do 31. prosinca 2019. godine, uključujući operativne dokumente (PO) broj 1489/2015.	NE		
IZNOS JAVNE POTPORE ZA 2015.			
Prijedlog za iznos javne potpore za 2015. u EUR = iznos javne potpore za 2015. (red C) * 10% (red D) * 70%	420.000.000 EUR		4.281.346.423 HRK
Ukupan javna potpora za 2015. u HRK = iznos javne potpore za 2015. (red C) * 10% (red D) * 70%			
LAG-ovi koji se bori protiv klimatskih promjena i/ili prirodne katastrofe ili učinka izvanjskih klimatskih promjena, uključujući operativne dokumente (PO) broj 1489/2015.	IZNOS POTPORE U PROMJENAMA U	IZNOS POTPORE U PROMJENAMA U	UKUPAN IZNOS POTPORE U HRK
1. Prijedlog iznosa javne potpore za 2015. u HRK * 80% u prvom požu, 0 u drugom požu * 10%, u trećem požu smanjen iznos u prvom požu.	6.527.494,00	725.277,33	7.252.771,33
2. Prijedlog iznosa javne potpore za 2015. u HRK * 90% u prvom požu, 0 u drugom požu * 10%, u trećem požu smanjen iznos u prvom požu.	120.274,70	13.249,40	133.524,10
3. Prijedlog iznosa javne potpore za 2015. u HRK * 90% u prvom požu, 0 u drugom požu * 10%, u trećem požu smanjen iznos u prvom požu.	1.733.467,20	189.895,24	1.923.362,44
4. UKUPNO	8.381.235,90	928.421,97	9.309.657,87



REPUBLIKA HRVATSKA
 AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
 RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
 10000 Zagreb, Ul. grada Vukovara 288d
 Telefon: 80 02 700, Telefaks: 80 02 851

Prilog II. Tablica - konačni izračun iznosa javne potpore

	UKUPAN IZNOS PROMIENJENO		UKUPAN IZNOS PROMIENJENO		UKUPAN IZNOS POTPORE ZA		UKUPAN IZNOS POTPORE		UKUPAN IZNOS POTPORE	
	red.A	red.B	red.C	red.D	red.E	red.F	red.G	red.H	red.I	red.J
1	IZNOS JAVNE POTPORE ZA 19.2.	369.000,00 EUR	7.232.371,20 HRK	1.207.450,60 EUR	7.615.409,76 HRK	6.353.368,73 HRK	761.540,98 HRK	IZNOS POTPORE IZ PRORAČUNA EU (50% udjela) u HRK	6.353.368,73 HRK	761.540,98 HRK
2	IZNOS JAVNE POTPORE ZA 19.3.	88.450,00 EUR	352.625,54 HRK	50.472,50 EUR	380.770,49 HRK	342.693,44 HRK	39.077,05 HRK	IZNOS POTPORE IZ PRORAČUNA EU (50% udjela) u HRK	342.693,44 HRK	39.077,05 HRK
3	IZNOS JAVNE POTPORE ZA 19.4.	254.362,50 EUR	1.003.452,90 HRK	267.000,00 EUR	1.999.045,06 HRK	1.799.140,55 HRK	199.904,51 HRK	IZNOS POTPORE IZ PRORAČUNA EU (50% udjela) u HRK	1.799.140,55 HRK	199.904,51 HRK
4	UKUPNO ZA 19.2. / 19.3. / 19.4.	2.271.812,50 EUR	8.538.350,04 HRK	1.524.923,10 EUR	9.995.225,31 HRK	8.995.702,77 HRK	999.522,54 HRK	IZNOS POTPORE IZ PRORAČUNA EU (50% udjela) u HRK	8.995.702,77 HRK	999.522,54 HRK



Prilog III.

OZNAČAVANJE AKTIVNOSTI SUFINANCIRANIH IZ PRORAČUNA EUROPSKE UNIJE

Sve aktivnosti koje se provode u okviru Programa, a financiraju se iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR, engl. EAFRD) trebaju biti propisno označene u skladu s prilogom XII. Uredbe (EU) br. 1303/2013.

Označavanje aktivnosti je obveza krajnjeg korisnika.

1. Obveze korisnika

Korisnik je u obvezi propisno označiti svoju aktivnost i to:

1.1. Tijekom provedbe projekta:

- A) Putem mrežne stranice, ukoliko korisnik ima takvu stranicu namijenjenu poslovnim potrebama. Na stranici se objavljuje kratak opis projekta, uključujući njegove ciljeve i rezultate, ističući financijsku potporu unije.
- B) Putem plakata (minimalno formata A3), za ulaganja kod kojih javna potpora prelazi iznos od 10.000 EUR-a
- C) Putem informativne ploče, za ulaganja kod kojih vrijednost javne potpore prelazi iznos od 50.000 EUR-a
- D) Putem privremenog panoa, za ulaganja u infrastrukturu/građevinske radove kod kojih vrijednost javne potpore premašuje iznos od 500.000 EUR-a.

Na plakatima, pločama i panoima trebaju biti navedeni podaci o projektu, uključujući i financijsku potporu unije.

1.2. Nakon dovršetka aktivnosti

Po dovršetku aktivnosti, korisnik na mjestu koje je lako vidljivo, postavlja trajnu ploču ili pano primjerene veličine s podacima o ulaganju i financijskom doprinosu unije. Ploča se postavlja i na sjedište LAG-a.

Korisnik kojemu je dodijeljena potpora za izradu ili izmjenu i dopunu dokumenta, po dovršetku ulaganja, označava dokument oznakom. Oznaka mora biti smještena na dnu zadnje stranice dokumenta te mora sadržavati elemente navedene u točki 2.

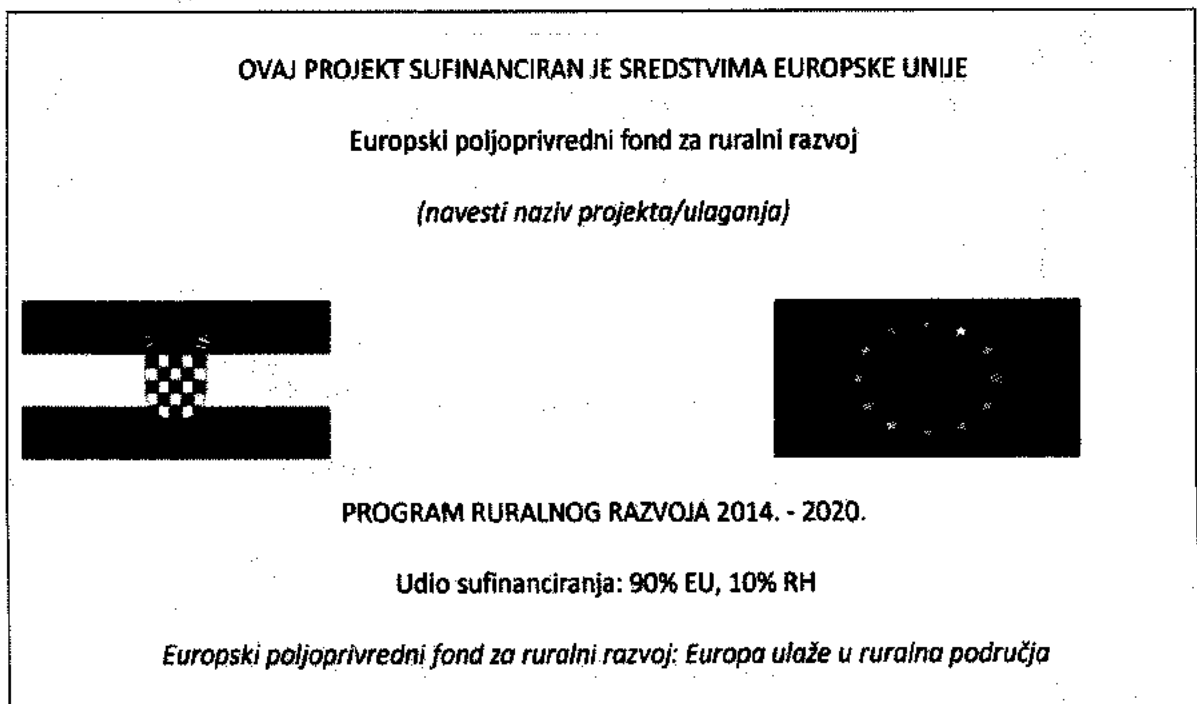
1.3. Označavanje opreme

Osim u slučaju kada je, uz prethodno odobrenje Agencije za plaćanja, sufinancirana oprema označena pločom postavljenom na objekt, sva oprema (uključujući i prijenosnu elektroničku opremu) mora biti označena odgovarajućom naljepnicom – pločicom na kojoj je otisnut sljedeći tekst: „Sufinancirano sredstvima Europske unije – Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj“.



2. Primjer označavanja aktivnosti

Plakat, informativna ploča, trajni ili privremeni pano za označavanje aktivnosti sadržavaju sljedeće elemente:



2.1. Tehničke karakteristike plakata/panoa/ploča

- Uz amblem (zastavu) EU-a stavlja se obavezno i zastava Republike Hrvatske.
- Uz ove ambleme ističe se i sljedeća izjava: „*Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Europa ulaže u ruralna područja*”.
- Oznaka obavezno sadrži i naziv fonda iz kojeg se projekt sufinancira (EPFRR), naziv projekta te iznos sufinanciranja iz proračuna EU i RH (izraženo u %).
- Za aktivnosti koje se financiraju u okviru LEADER-a, oznaka sadrži i logotip LEADER-a.
- Minimalno 25% površine oznake (reklamnog panoa/ploče/plakata/banera na mrežnoj stranici) zauzimaju zastave EU i RH te obavezni tekst.
- Ako je korisnikov projekt/ulaganje/aktivnost sufinancirana iz nekoliko različitih EU fondova, ne treba navoditi sve fondove izriječno, već je dovoljno da se kaže kako je projekt/ulaganje sufinancirano iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova (ESI).
- Detaljne informacije o grafičkim rješenjima oblikovanja simbola EU, dostupne su na stranici http://ec.europa.eu/dgs/communication/services/visual_identity/index_en.htm